فرایند تأسیس نشریات علمی

انتخاب صاحب امتیاز (دانشگاه حکیم سبزواری)

تعیین ارکان اولیه نشریه

- انتخاب عنوان تخصصی نشریه (با سه عنوان پیشنهادی)
- مشخص نمودن اهداف، رویکردها و حوزه‌های موضوعی نشریه
- انتخاب مدیر مسئول

طرح در شورای پژوهشی دانشکده و ارسال درخواست توسط رییس دانشکده

بررسی و اخذ مصوبه رسمی از شورای پژوهشی دانشگاه برای عنوان و مدیر مسئول نشریه

عدم تأیید → ارجاع به دانشکده جهت بررسی مجدد

تأیید

تأیید و صدور حکم برای مدیر مسئول توسط صاحب امتیاز (رئیس دانشگاه)

دریافت عنوان نهایی مورد تایید وزارت عتف توسط معاونت پژوهشی دانشگاه

این نامه باید به صورت خلاصه و مختصر به موارد زیر بپردازد:

- معرفی سه عنوان پیشنهادی
- اهداف نشریه: این اهداف باید به صورت ریز و جزئی ذکر شوند و از بیان اهداف به صورت کلی پرهیز گردد.
- تشریح افق و چشم‌انداز نشریه

عدم تأیید

تأیید

ثبت درخواست مجوز نشر از وزارت ارشاد

ثبت‌نام به صورت متقاضی حقیقی (مدیر مسئول) و متقاضی حقوقی (دانشگاه) در سامانه جامع رسانه کشور (e_resaneh.ir)

مدارک موردنیاز برای حساب حقیقی (مدیر مسئول):

- تصویر شناسنامه: صفحه اول، دوم و توضیحات
- کارت ملی (روی کارت)
- سوابق شغلی
- مدرک تحصیلی
- نمونه امضاء

مدارک موردنیاز برای حساب حقوقی:

- مجوز کمیسیون انتشارات دولتی برای شخصیت‌های حقوقی دولتی
- نامه بالاترین مقام مسئول برای معرفی مدیر مسئول

درخواست نشریه از حساب حقوقی (دانشگاه)

بررسی در هیئت نظارت و صدور مجوز نشر وزارت ارشاد

عدم تأیید

تأیید

خریداری و تکمیل وبگاه نشریه توسط کارشناس نشریات دانشگاه، دریافت شاپا (پس از انتشار حداقل یک شماره)

فراخوان، دریافت و انتشار مقاله (حداقل ۲۴ مقاله در سال)

ارسال نشریه به وزارت عتف و ثبت درخواست ارزیابی در پورتال نشریات کشور (https://mapfalogin.msrt.ir) جهت دریافت رتبه علمی